

MODELLO PRIVACY PER ISCRIZIONE SOCIO TENNIS CLUB ISTRANA A.S.D.

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento UE 2016/679 e acquisizione dei consensi facoltativi

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è:

Tennis Club Istrana A.S.D.

Sede: Via del Capitello, 43 – 31036 Istrana (TV)

C.F. 94011310268 – P. IVA 03204770261

E-mail: tcistrana@gmail.com

PEC: tennisclubistrana@legalmail.it

Il Titolare può essere contattato per ogni richiesta relativa al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti previsti dalla normativa vigente.

Responsabile della protezione dei dati — DPO/RPD:

☒ non nominato, non ricorrendone l'obbligo;

☐ nominato: _____, contatto _____.

2. Interessato

La presente informativa riguarda il trattamento dei dati personali del socio, dell'aspirante socio, del tesserato FITP, del partecipante ai corsi o dell'utilizzatore degli impianti dell'Associazione.

In caso di minore, i dati personali possono riferirsi sia al minore sia al genitore/esercente la responsabilità genitoriale.

3. Tipologie di dati trattati

L'Associazione può trattare le seguenti categorie di dati personali:

- dati identificativi e anagrafici:** nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, indirizzo, residenza, recapiti telefonici, e-mail;
- dati relativi al rapporto associativo:** domanda di ammissione, iscrizione nel libro soci, quota associativa, categoria di socio, partecipazione alle attività associative, eventuali provvedimenti interni;
- dati relativi al tesseramento sportivo:** dati necessari all'affiliazione/tesseramento presso FITP o altri organismi sportivi competenti;
- dati amministrativi e contabili:** pagamenti, ricevute, quote, corrispettivi specifici, eventuali rimborsi;
- dati relativi all'attività sportiva:** iscrizione a corsi, lezioni, tornei, prenotazione campi, classifiche, presenze, categorie di gioco, risultati sportivi;
- dati relativi alla salute:** certificato medico di idoneità sportiva agonistica o non agonistica, scadenza del certificato, eventuali informazioni strettamente necessarie alla sicurezza dell'attività sportiva;
- immagini e riprese audio/video:** fotografie, video, registrazioni effettuate durante corsi, eventi, manifestazioni, tornei o attività associative;
- dati di navigazione e comunicazione digitale:** dati raccolti tramite sito, e-mail, messaggistica, gestionali prenotazioni, strumenti digitali dell'Associazione, ove utilizzati.

4. Finalità e basi giuridiche del trattamento

Finalità	Base giuridica
Gestione della domanda di ammissione, rapporto associativo, libro soci, quote e diritti associativi	Esecuzione del rapporto associativo / misure precontrattuali richieste dall'interessato; art. 6, par. 1, lett. b), GDPR

Finalità	Base giuridica
Gestione amministrativa, contabile e fiscale	Obbligo di legge; art. 6, par. 1, lett. c), GDPR
Tesseramento FITP o presso altri organismi sportivi	Esecuzione del rapporto sportivo/associativo e obblighi connessi all'affiliazione; art. 6, par. 1, lett. b) e c), GDPR
Organizzazione di corsi, lezioni, tornei, attività sportive e uso impianti	Esecuzione del rapporto associativo/sportivo; art. 6, par. 1, lett. b), GDPR
Gestione del certificato medico e verifica dell'idoneità sportiva	Obblighi normativi e regolamentari sportivi; per i dati sanitari, art. 9, par. 2, lett. a), GDPR ove richiesto il consenso esplicito, oppure altra base applicabile secondo la normativa sportiva vigente
Comunicazioni istituzionali necessarie	Esecuzione del rapporto associativo/sportivo e legittimo interesse organizzativo; art. 6, par. 1, lett. b) e f), GDPR
Tutela dei diritti dell'Associazione, sicurezza degli impianti, gestione di contestazioni	Legittimo interesse; art. 6, par. 1, lett. f), GDPR
Pubblicazione di immagini/video riconoscibili su sito, social, brochure o materiale promozionale	Consenso libero, specifico e revocabile; art. 6, par. 1, lett. a), GDPR
Invio di comunicazioni promozionali, newsletter, iniziative non strettamente necessarie	Consenso libero, specifico e revocabile; art. 6, par. 1, lett. a), GDPR
Inserimento in gruppi WhatsApp o strumenti analoghi non indispensabili	Consenso libero, specifico e revocabile; art. 6, par. 1, lett. a), GDPR

5. Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati necessari alla gestione del rapporto associativo, sportivo, amministrativo, contabile e fiscale è necessario per l'iscrizione all'Associazione, il tesseramento, la partecipazione ai corsi e l'utilizzo degli impianti.

Il mancato conferimento di tali dati può impedire l'ammissione a socio, il tesseramento, la partecipazione all'attività sportiva o l'utilizzo degli impianti.

Il conferimento del consenso per finalità promozionali, pubblicazione di immagini/video e gruppi di messaggistica non necessari è **facoltativo**. Il mancato consenso non pregiudica l'iscrizione all'Associazione né la partecipazione alle attività sportive, salvo che la specifica comunicazione sia indispensabile per ragioni organizzative o di sicurezza.

6. Modalità del trattamento

I dati saranno trattati con strumenti cartacei, informatici e telematici, secondo principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, integrità, riservatezza e sicurezza.

L'Associazione adotta misure tecniche e organizzative adeguate a proteggere i dati personali da accessi non autorizzati, perdita, distruzione, divulgazione o trattamento non consentito.

7. Soggetti autorizzati e destinatari dei dati

I dati potranno essere trattati da soggetti autorizzati dall'Associazione, quali componenti del Consiglio Direttivo, segreteria, istruttori, collaboratori e incaricati amministrativi, nei limiti delle rispettive mansioni.

I dati potranno essere comunicati, ove necessario, a:

1. FITP, CONI, Sport e Salute, RASD e altri organismi sportivi competenti;
2. enti pubblici, amministrazioni, autorità fiscali, previdenziali, assicurative o giudiziarie;
3. consulenti fiscali, legali, del lavoro, assicurativi;
4. banche, istituti di pagamento, fornitori di servizi informatici, gestionali, cloud, e-mail, hosting;

5. compagnie assicurative;
6. medici sportivi, centri di medicina sportiva o soggetti coinvolti nella verifica dell'idoneità, nei limiti necessari;
7. altri soggetti quando la comunicazione sia necessaria per obbligo di legge, regolamento o tutela di un diritto.

I soggetti esterni che trattano dati per conto dell'Associazione saranno, ove necessario, nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR.

8. Trasferimento dei dati all'estero

I dati personali sono trattati prevalentemente all'interno dell'Unione Europea.

Qualora, per l'utilizzo di servizi informatici, cloud, e-mail, social network o piattaforme digitali, i dati siano trasferiti verso Paesi extra UE, il trasferimento avverrà nel rispetto degli artt. 44 e seguenti GDPR, sulla base di decisioni di adeguatezza, clausole contrattuali standard o altri strumenti previsti dalla normativa applicabile.

9. Tempi di conservazione

I dati personali saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità indicate e, in particolare:

Categoria dati	Tempo di conservazione indicativo
Dati associativi e libro soci	Per tutta la durata del rapporto associativo e successivamente per il tempo necessario alla tutela dei diritti dell'Associazione
Dati contabili e fiscali	10 anni o diverso termine previsto dalla normativa
Dati relativi a corsi, attività sportive, prenotazioni	Per la durata dell'attività e successivamente per esigenze amministrative, assicurative o difensive
Certificati medici	Per il periodo di validità e successivamente per il tempo necessario a dimostrare la regolarità dell'attività svolta
Dati relativi a sinistri, infortuni o contestazioni	Per il tempo necessario alla gestione della pratica e alla tutela dei diritti
Immagini/video pubblicati con consenso	Fino a revoca del consenso, salvo conservazione lecita per finalità documentali, storiche o difensive
Dati per newsletter/promozioni	Fino a revoca del consenso o opposizione

10. Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare, nei casi previsti, i diritti di cui agli artt. 15-22 GDPR, tra cui:

1. accesso ai dati personali;
2. rettifica;
3. cancellazione;
4. limitazione del trattamento;
5. opposizione;
6. portabilità dei dati;
7. revoca del consenso, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Le richieste possono essere inviate a:

Tennis Club Istrana A.S.D.

E-mail: tcistrana@gmail.com

PEC: tennisclubistrana@legalmail.it

L'interessato ha inoltre diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Il sito del Garante mette a disposizione indicazioni e canali di contatto per reclami, segnalazioni e richieste di tutela. ([Garante Privacy](#))

11. Acquisizione dei consensi

Dati del socio / richiedente

Nome e cognome: _____

Codice fiscale: _____

Nato/a a: _____ il _____

Residente in: _____

Telefono: _____

E-mail: _____

In caso di minore:

Nome e cognome del minore: _____

Nato/a a: _____ il _____

Genitore / esercente responsabilità genitoriale 1:

Nome e cognome: _____

Codice fiscale: _____

Genitore / esercente responsabilità genitoriale 2:

Nome e cognome: _____

Codice fiscale: _____

11.1. Presa visione dell'informativa

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto e letto l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 GDPR.

☐ Confermo presa visione dell'informativa privacy.

Luogo e data: _____

Firma del socio / richiedente: _____

Firma del genitore 1: _____

Firma del genitore 2: _____

11.2. Consenso al trattamento dei dati relativi alla salute

Il/La sottoscritto/a, preso atto che l'Associazione può trattare dati relativi alla salute, quali certificati medici di idoneità sportiva agonistica o non agonistica e relativa scadenza, per consentire la partecipazione alle attività sportive in condizioni di sicurezza e nel rispetto della normativa applicabile,

☐ presta il consenso esplicito al trattamento dei dati relativi alla salute per le finalità sopra indicate;

☐ non presta il consenso.

Nota: il mancato consenso, ove non sussista altra base giuridica idonea, può impedire la partecipazione alle attività sportive per le quali sia richiesta l'idoneità medica.

Luogo e data: _____

Firma del socio / richiedente: _____

Firma del genitore 1: _____

Firma del genitore 2: _____

11.3. Consenso alla pubblicazione di fotografie e video

Il/La sottoscritto/a autorizza il Tennis Club Istrana A.S.D. a utilizzare e pubblicare fotografie e video nei quali il socio/tesserato possa essere riconoscibile, realizzati durante corsi, allenamenti, tornei, manifestazioni, eventi associativi o sportivi, per finalità informative, istituzionali, promozionali e di comunicazione dell'attività dell'Associazione.

La pubblicazione potrà avvenire su:

- ☐ sito internet dell'Associazione;
- ☐ pagine social dell'Associazione;
- ☐ bacheca e materiali informativi interni;
- ☐ brochure, locandine, comunicati, materiale promozionale;
- ☐ stampa locale o comunicazioni relative a eventi sportivi.

Il consenso è facoltativo e può essere revocato in qualsiasi momento. La revoca non pregiudica la liceità delle pubblicazioni già effettuate prima della revoca, fermo l'impegno dell'Associazione a rimuovere, ove tecnicamente possibile e ragionevole, le immagini dai propri canali direttamente gestiti.

- ☐ presto il consenso;
- ☐ non presto il consenso.

Luogo e data: _____

Firma del socio / richiedente: _____

Firma del genitore 1: _____

Firma del genitore 2: _____

11.4. Consenso all'inserimento in gruppi WhatsApp o strumenti analoghi

Il/La sottoscritto/a autorizza l'inserimento del proprio numero di telefono, o di quello del genitore in caso di minore, in gruppi WhatsApp, Telegram o strumenti analoghi gestiti dall'Associazione, dagli istruttori o dalla segreteria, per comunicazioni relative a corsi, orari, variazioni, eventi, attività sportive e informazioni organizzative.

- ☐ presto il consenso;
- ☐ non presto il consenso.

Luogo e data: _____

Firma del socio / richiedente: _____

Firma del genitore 1: _____

Firma del genitore 2: _____

11.5. Consenso per newsletter e comunicazioni non strettamente necessarie

Il/La sottoscritto/a autorizza l'invio di comunicazioni informative, promozionali o newsletter relative a eventi, iniziative, corsi, tornei, attività sociali, convenzioni e proposte dell'Associazione, mediante e-mail, SMS, WhatsApp o altri strumenti di comunicazione.

- ☐ presto il consenso;
- ☐ non presto il consenso.

Luogo e data: _____

Firma del socio / richiedente: _____

Firma del genitore 1: _____

Firma del genitore 2: _____

12. Dichiarazione finale

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto informazioni chiare e comprensibili sul trattamento dei dati personali e di essere consapevole che i consensi facoltativi possono essere revocati in qualsiasi momento mediante comunicazione all'Associazione.

Luogo e data: _____

Firma del socio / richiedente: _____

Firma del genitore 1: _____

Firma del genitore 2: _____